

COMUNA MALU MARE
JUDETUL DOLJ

Primăria Comunei Malu Mare - Jud. Dolj	
INTRARE Nr.	191
IESIRE	
Ziua	09
Luna	01
Anul	2023

ANUNȚ

În conformitate cu *Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Legea nr. 53/2003- Codul Muncii*, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Malu Mare, județul Dolj, organizează concurs (examen), la sediul Primăriei Malu Mare, județul Dolj, din Malu Mare, str. Primăriei, nr.7, în data de **14 februarie 2023, ora 11⁰⁰ proba scrisă, și în data de 16 februarie 2023, ora 14⁰⁰, proba de interviu**, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă – 8 ore/zi, 40 ore/săptămână în condiții normale de lucru, a funcției contractuale de execuție:

- 1 post Șofer microbuz școlar, treapta II, în cadrul Compartimentului Administrativ.

Concursul va consta în 3 etape successive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere.
- proba scrisă.
- interviu

Condiții generale de ocupare a postului:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 din H.G. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- **pentru funcția contractuală de execuție- Șofer microbuz școlar, treapta II, în cadrul Compartimentului Administrativ:**
 - Studii gimnaziale;
 - Permis de conducere categoria B și D, în termen de valabilitate;

- Atestat profesional pentru transportul public de persoane în termen de valabilitate;
- Fișă medicina muncii;
- Aviz psihologic;
- Vechime minimă necesară în specialitatea studiilor: 6 luni.

Dosarul de concurs va cuprinde:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- Certificat de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, acesta va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- Curriculum vitae, model comun european.
- Fișă medicina muncii;
- Aviz psihologic.

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Comunei Malu Mare, conform calendarului următor:

- **16.01.2023- 31.01.2023, ora 16,00:** perioada de depunere a dosarelor
- **14 februarie 2023, ora 11⁰⁰ proba scrisă**
- **16 februarie 2023, ora 14⁰⁰, proba de interviu**
- Rezultatul la fiecare probă a concursului se afișează a sediul și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Malu Mare, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea „admis” sau „respins”, după caz.
- În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a probei de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație.

- Rezultatul contestațiilor se afișează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Malu Mare, la secțiunea special creată în acest scop, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii „admis” sau „respins”.

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR, TREAPTA II, ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 52/2010 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
7. Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea Guvernului nr. 1242/2011 pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006;
11. Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
12. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Chestionare privind verificarea cunoștințelor de legislație rutieră;
14. Cunoștințe generale de mecanică auto și electricitate;

Informații suplimentare: telefon: 0251 446145, e-mail: primariamalumare@yahoo.com.
 persoana de contact: Stănescu Paula, secretar general al Unității administrativ- teritoriale Malu Mare.

**PRIMAR,
 GHERGHE ADELA**



**Compartiment Resurse Umane și Relații Publice
 Udrică Marius**